



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

PAPIRNATI PROGRAM

Ur broj: 1948-6/2025

studenj 2025godine

1. OSNOVNI PODACI

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene 26, 35000 Slavonski Brod, na temelju čl.15.st.3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne Novine br.120/2016) i Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave od dana 02.03. 2017 godine, ur. broj:409-7/2017, provodi se:
JEDNOSTAVNA NABAVA

I. NARUČITELJ

1. Opći podaci o naručitelju:

- Naziv: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
- Sjedište i adresa: Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod
- OIB: 07158584587
- Ovlašteni predstavnik javnog naručitelja
- *Ivica Alilović. mag.oec.-ravnatelj*
- Tel: 035/212-600, Tel; 035/212-700
- Internetska adresa: www.dom-sb.hr

2. Ured za kontakt: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene br. 26,

- *Silvana Matijević*
 - ✓ e-mail: silvana.dom.sb@gmail.com
 - ✓ 035 212 700
- U vremenu od 09,00 do 13,00 sati.

II. PREDMET NABAVE

1. Naziv predmeta nabave: Papirnati program
2. Procijenjena vrijednost nabave: **7.000,00 eura bez PDV-a**

III. UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. Način i krajnji rok za dostavu ponude

Ponuda mogu biti dostavljene na jedan od slijedeći načina dostave

- a) U papirnatom obliku putem pošte ili neposredno na urudžbeni zapisnik u zatvorenoj omotnici na adresu:

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod,
Kraljice Jelene 26, 35 000 Slavonski Brod
JEDNOSTAVNA NABAVA

- **Papirnati program** -
"NE OTVARAJ"

- b) U elektroničkom obliku na adresu:

✓ ivica.dom.sb@gmail.com

Rok za dostavu ponude je : **27.11. 2025 godine.**

2. Jezik na kojem se ponuda sastavlja: **hrvatski jezik.**
3. Rok valjanosti ponude: **60 dana.**

2.

OBRAZAC PONUDE PAPIRNATI PROGRAM / 2026

R / B	NAZIV PROIZVODA	Proizvođač	J / M	PROCJENJEN A KOLIČINA	Cijena po jedinici mjere (Bez PDV-a)	UKUPNO 6X5 (bez PDV -a)
1	2	3	4	5	6	7
1	Salvete papirnate 100/1		kom	3.600,00		
2	Ručnicipapirnati,slagani,dim.25x11,5cm, pak 180-250/1		kom	2.000,00		
3	Ručnicipapirnati,slagani,dim.24,5x9,5cm, pak 208/1		kom	300,00		
4	WC-toaletni papir list-jednoslojni – slagani 100/1		kom	2.100,00		
5	WC-toaletni papir list-dvoslojni –slagani 250/1		kom	1.500,00		
6	Ubrusi u roli / Š-20 cm / D-min. 88 m / bijeli-100% celuloza / dvoslojni/ za disp meh.		Rol	600,00		
CIJENA	Ukupno bez PDV-a					
	PDV – ukupno					
	Sveukupno s PDV - om					
	Sveukupno slovima					

Uvjeti za PAPIRNATI Program

Mjesto isporuke

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene 26. (istovareno) i dislocirana jedinica Dom Sv. Vinko-Nova Kapela

Cijena i način izračunavanja

Obrazac ponude treba ispuniti tako da se u polje «jedinična cijena» upiše jedinična cijena tražene pozicije isključivo u eurima. Svi iznosi moraju biti točno zbrojeni, a zbroj upisan u rubriku «sveukupno». Jedinična cijena podrazumijeva konačnu cijenu sa svim troškovima, te popustima izraženu u eurima (bez uračunatog PDV-a). Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun ponuditelja u roku od **30 dana** od dana ispostavljanja računa.

Početak i rok isporuke

Početak isporuke je po sklapanju ugovora. Naručitelj će sukcesivno koristiti predmet nabave sukladno potrebama za vrijeme trajanja ugovora.

Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana** od dana dostave ponude.

ovjera cijena, teh.karakteristika i
uvjeta za traženu robu

žig ponuditelja

potpis odgovorne osobe ponuditelja

3. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Dolje navedenu dokumentaciju je potrebno priložiti uz ponudu. Ista se može dostaviti u presliku. Naručitelj može prije potpisivanja ugovora zatražiti od ponuditelja da dostavi izvornike ili ovjerene preslike. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne dostavi tražene dokumente.

3.1. POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA

Potvrda¹ ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

- Navedenim dokazom ponuditelj dokazuje da nema obveza za plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja.
- Dokaz se dostavlja u izvorniku ili preslici.
- Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana zaprimanja poziva
- Izdavatelj dokaza: Nadležna porezna uprava ili drugo nadležno tijelo zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno propisima zemlje sjedišta.

3.2. DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

- **Isprava o upisu²** u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj kopiji. Izvod **ne smije biti stariji od šest mjeseca** računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

4. DOKAZ O KVALITETI PROIZVODA

4.1. Svaki Ponuditelj je u obvezi dokazati kvalitetu proizvoda "Sigurnosno tehničkim listom" za svaki ponuđeni proizvod, te isti dostaviti u e-obliku na adresu Naručitelja.

- Sigurnosno-tehnički list / Prema uredbi (ez-a) / izdan od strane nadležne institucije.
 - ✓ Sigurnosno-tehnički list dokument koji je izrađen je na temelju podataka iz STL-a proizvođača. Sukladan je sa zahtjevima Uredbi (EZ) br. 1907/2006 i (EZ) 1272/2008 Europskog parlamenta i Vijeća. Sadrži važne informacije za zdravlje i sigurnost korisnika, te zaštitu okoliša. Podaci opisuju zahtjeve koji su potrebni za sigurno rukovanje s proizvodom. Podaci u Sigurnosno-tehničkom listu odnose se samo na navedeni proizvod i ne vrijede kada se kemikalija koristi na način koji nije predviđen u uputama za uporabu. Informacije nisu zamjena za specifikacije kvalitete, te se ne smiju smatrati jamstvom za prikladnost i primjenjivost proizvoda za bilo koju namjenu. Navedene informacije temelje se na trenutnim spoznajama i sukladne su zakonskim propisima. U slučaju nepoštivanja uputa ili nepravilne uporabe proizvoda, opisanih u Sigurnosno-tehničkom listu, Proizvođač ne odgovaramo za posljedice.
- U slučaju da Ponuditelj nije u mogućnosti dostaviti navedeni dokument iz toč.4.1., Naručitelj će Ponudu takvog Ponuditelja odbiti a u slučaju da ugovoreni Ponuditelj ne dostavi navedeni dokument za vrijeme trajanja ugovora kada bi Naručitelj posumnjao u kvalitetu isporučeni roba / proizvoda, ugovor će biti jednostrano raskinut od strane Naručitelja.
- Prije donošenja Odluke o odabiru Naručitelj **može od Ponuditelja** koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti (poštom ili elektroničkim obliku) da u roku od 3 (tri) dana **dostavi uzorke** za pojedine ili sve ponuđene proizvode na uvid.
U slučaju da najpovoljniji Ponuditelj ne dostavi navedene uzorke, Naručitelj će takvu ponudu odbiti te ponovno izvršiti rangiranje ponuda i ponovno od Ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti da dostavi uzorke za pojedine ili sve proizvode na uvid u roku ne kraćem od tri dana

Obrazac 1

¹ Dostavlja se u prilogu ponude

² Dostavlja se u prilogu potvrde

PONUDBENI LIST

NARUČITELJ:

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod

Kraljice Jelene 26, 35 000 Slavonski Brod

PONUĐITELJ: _____

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa _____

OIB _____

Broj računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Predmet nabave: _____

Cijena ponude bez PDV-a : _____

Iznos PDV-a: _____

(ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

M.P.

(potpis ponuditelja)

U _____ dana: _____ 2025 godine.

Obrazac ponudbenog lista je potrebno ispuniti, potpisati, ovjeriti pečatom, te staviti kao prvu stranicu ponude.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE Slavonski Brod * 35000 SLAVONSKI BROD Ul. K. Jelene 26, OIB:07158584587, koji zastupa ravnatelj Ivica Alilović, mag.oec. (udaljnijem tekstu: *Naručitelj*),

i

ul. _____ br. ____ / _____
 OIB: _____, koji zastupa _____ (u daljnijem tekstu: *Ponuditelj*),
 sklopili su dana: _____ 2025 godine:

UGOVOR broj _____ / 2026- BV

**Za predmet nabave
 Papirnati program**

I. PREDMET UGOVORA

članak 1.

Naručitelj povjerava, a Isporučitelj se obvezuje da prema uvjetima iz ovog Ugovora, isporuči **PREDMET UGOVORA "Papirnati Program"**, -iz svoje poslovne djelatnosti, a za potrebe **Naručitelja u 2026 godini**. Procijenjene količine Naručitelja su orijentacione po količini i vrsti i obuhvaćene su PONUDBENIM LISTOM-TROŠKOVNICIMA, koji se nalaze u privitku i čini sastavni dio ovog Ugovora, a koji su istovjetni ponuđenim uvjetima iz dostavljene ponude.

II. VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

članak 2.

Ugovorena vrijednost papirnateg programa proizvoda koji su predmet nabave, na pariteti fco skladište- Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod i podružnica Dom Sv. Vinko-Nova Kapela, isporučeno i istovareno.

	Naziv predmeta ugovora	J/M	Količina	Cijena po JM	Cijena ukupno
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)
1	Papirnati Program – <i>specificirano Troškovnikom u prilogu</i>	kom	1		
PDV-e 25 %					
Sveukupno s PDV-om					
Sveukupnoslovima:					

članak 3.

Cijena predmeta nabave uključuje sve zavisne troškove, i sve popuste na ukupnu cijenu ponude na paritetu fco adresa Naručitelja, isporučeno i istovareno.

Cijene predmeta nabave iz Ponudbenog lista su fiksne i nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom cijelog vremena trajanja ugovornog odnosa.

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

III. ROKOVI I DINAMIKA ISPORUKE

članak 4.

Isporučitelj se u obvezi osigurati isporuku predmeta nabave koji su navedeni u ponudbenom listu ravnomjerno tijekom cijele kalendarske godine.

Isporučka predmeta nabave je dnevna, od ponedjeljka do subote, prema konkretnoj dnevnoj narudžbi ili tjedna po dogovoru s voditeljem prehrane i posluživanja ako se radi o trajnijem proizvodu.

Ukoliko isporučitelj ne isporuči ili u slučaju kašnjenja s isporukom predmet nabave iz ovog Ugovora, u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo izvršiti nabavu predmeta ili robe od drugog dobavljača po vlastitom izboru rukovodeći se ponašanjem dobrog gospodara, a eventualnu razliku u cijeni isporučitelj je dužan nadoknaditi naručitelju u roku od 15 dana.

Činom primopredaje robe iz članka 1. ovog Ugovora vrši se kvantitativan i kvalitativan prijem robe između Isporučitelja i naručitelja.

U slučaju da Naručitelj prilikom preuzimanja robe ustanovi nedostatke u pogledu kakvoće ili količine robe, ili na robu naknadno uoči nedostatak, kojeg nije bilo objektivno moguće utvrditi prilikom primopredaje, naručitelj će o tome odmah obavijestiti Isporučitelja koji će uputiti svog ovlaštenog predstavnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja odnosno uklanjanja utvrđenog nedostatka, te se obvezuje u roku od 24 sata povući neodgovarajući proizvod (glede kvalitete) i u istom roku isporučiti proizvod odgovarajuće kvalitete, o čemu će se sačiniti zapisnik.

U slučaju da dobavljač ne izvrši dio obveza iz st.5 ovog čl. Naručitelj neće platiti ispostavljeni račun a proizvode će nabaviti od dobavljača po vlastitom odabiru rukovodeći se ponašanjem dobrog gospodara a eventualnu razliku u cijeni nadoknaditi od ugovorenog isporučitelja u roku od 15 dana.

Ako je zbog kašnjenja isporuke naručenih proizvoda iz st.4 i st.5 ovog čl. šteta koju je pretrpio naručitelj veća od eventualne razlike u cijeni proizvoda, naručitelj ima pravo zahtijevati potpunu naknadu štete.

U slučaju nepoštivanja ugovorenih obveza od strane isporučitelja, naručitelj zadržava pravo jednostranog raskida ovog ugovora, temeljem zapisnika o preuzimanju robe i pisanih upozorenja isporučitelju opisanih u st.4 i 5, ovoga članka

Otkazni rok zbog razloga iz st.4 i 5 ovoga čl. je 30 dana u pisanom obliku.

IV. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

članak 5.

Naručitelj se obvezuje da će predmet nabave iz članka 1. ovog Ugovora platiti u roku od 30 dana od dana nastanka obveze. Danom nastanka obveze smatra se datum fakture za isporučenu robu. Obaveza je Isporučitelja ispostaviti fakturu svakih 15 dana. U slučaju da Naručitelj u ugovorenim rokovima ne podmiruje dospjela dugovanja, Isporučitelj ima pravo na obračun zakonskih zateznih kamata.

Obračun zateznih kamata počinje teći 31-i dan od dana nastanka obveze.

Plaćanje se vrši na žiro račun Isporučitelja broj:kod Banke

V. JAMSTVA

članak 6.

Isporučitelj se obvezuje da će proizvodi koji su predmet nabave biti kvalitete koja odgovara propisanim standardima i u originalnom pakiranju proizvođača koje odgovara zahtjevima Naručitelja, sukladno uvjetima iz javnog natjecanja. Svaku pojedinačnu isporuku robe mora pratiti deklaracija proizvoda iz koje je vidljiva sukladnost s deklaracijom odnosno certifikatom ponuđenog proizvoda iz ponude.

Za cijelo vrijeme trajanja ugovorenih odnosa , isporučitelj mora na zahtjev naručitelja dostaviti dokaz o kvaliteti proizvoda i prerađevina SIGURNOSNO TEHNIČKIM LISTOM ili DEKLARACIJOM PROIZVODA.

VI. OSTALE ODREDBE

članak 7.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Slavonskom Brodu

članak 8.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od jedne (kalendarske) godine.

članak 9.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovjetna primjerka po jedan za svaku ugovornu stranu.

ZA ISPORUČITELJA

ZA NARUČITELJA

Ravnatelj Doma

Ivica Alilović, mag.oec.